

OBLAKOVA ULICA 5
3000 CELJE
tel: (03) 42 33 000
fax: (03) 42 33 757

Datum: 15.07.2026

Postopek: EN_N_106 2026 SM/MŠ

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Predmet evidenčnega naročila: **Redno vzdrževanje črpališč proizvajalca WILO za obdobje dveh let**

Predmet evidenčnega naročila je redno vzdrževanje črpališč proizvajalca WILO skladno z zahtevami zakonodaje in navodili proizvajalca opreme in pregled ter test črpališča kot funkcionalne celote z izdajo pisnega poročila na vsake 3 mesece za obdobje dveh let. Po pregledu je potrebno izdelati poročilo – »posnetek« trenutnega stanja, z morebitnimi nujnimi ali priporočenimi posegi.

V pregled vzdrževanje so vključena naslednja črpališča:

Zap. št.	Naziv črpališča (kot črpališče se razumejo tudi zasuni in ventili)	Lokacija črpališča
1	Črpališče požarne vode pred Urgenco, vključno z merilnim ventilskim jaškom	Travnik pred urgenco
2	Črpališče poplavne in sive vode	Klet novogradnje
3	Kompaktno črpališče odpadne vode	Klet novogradnje
4	Črpališče poplavne vode požarnega dvigala	Klet novogradnje
5	Črpališče jašek (elektro koridor)	Jašek med TP 2 in gizelo

Št.	Opis predvidenih del na posameznem črpališču, kar je potrebno med drugim narediti
1	Vizualni pregled črpališča, ventilov, zasunov, zbirnih jaškov,
2	Test posameznega črpališča kot funkcionalne enote in kontrola signalizacije na CNS,
3	Ročni test vklopa posameznih elementov in po testu vrnitev v avtomatski režim,
4	Nastavitev nivojskih stikal, kjer je to potrebno.
5	Vpis pregledov v dnevnike vzdrževanja na lokacijah posameznih črpališč in izdaja poročila za navedena črpališča.

Splošne zahteve predmeta

1. Osnova za realizacijo obnove navedenih črpališč je prejem pisnega naročila s strani naročnika. Ponudbe zbiramo informativno za predložitev v presojo odobritve. V

kolikor bomo prejeli odobritev s strani pristojnih bomo realizacijo izvedli pri najugodnejšemu ponudniku, ki bo izpolnjeval tehnične zahteve.

2. Redno vzdrževanje se vrši na vseh navedenih lokacijah 4× letno. Rok za izvedbo posameznega rednega vzdrževanja je zadnji delovni dan v posameznem tromesečju.
3. Ponudnik mora k ponudbi priložiti dokazilo, da je pooblaščen serviser za proizvode proizvajalca WILO.
4. Naročnik omogoča ponudniku ogled na lokaciji SB Celje. Zahtevo za ogled posredujte na naslov elektronske pošte: nabava2@sb-celje.si
5. **Za vsako črpališče posebej je potrebno pregled vpisati v dnevnik vzdrževanja ter predložiti poročilo o dejanskem stanju za vsa navedena črpališča.** (upoštevajoč opis predvidenih del)
6. Ponudnik mora zagotavljati »telefonska pomoč« dežurnemu električarju SBC, tel. št. dosegljiva 24 ur 365 dni na leto.
7. Delovno okolje mora po izvedbi del ostati čisto. Izvajalec je dolžan odstraniti vse odpadke na lastne stroške in izvesti prvo grobo čiščenje. Naročnik nima nobenih stroškov odvoza, uničenja ali drugih stroškov. Čiščenje ter odstranitev je potrebno izvesti po vsakokratnem zaključku del.
8. Pogoj za plačilo računa je uspešna primopredaja izvedenih del, ki vključuje :
 - s strani naročnika podpisano poročilo izvajalca o izvedenem pregledu v obliki **delovnega naloga.**
 - **Pristojna oseba naročnika** za podpis je mag. **Matej Šinko**
9. Naročnik bo ponudnike, ki so oddali ponudbo skladno z določilom drugega odstavka 21. člena ZJN-3 pisno obvestil najkasneje v roku 30 dni od oddaje evidenčnega naročila.
10. Ponudba mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in davek na dodano vrednost.
11. Naročnik se zavezuje naročeno ter dobavljeno blago plačati v roku 30 dni od datuma uradnega prejema računa oziroma v roku, skladno z veljavno zakonodajo.
12. **Merilo:** Naročnik bo javno naročilo oddal tistemu ponudniku, ki bo ob izpolnjevanju vseh pogojev iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom ponudil najnižjo ceno v EUR z DDV. V kolikor ponudnik, ki bo oddal ponudbo, ni zavezan za obračun DDV, pri čemer bo naročnik na podlagi 76. člena Zakona o davku na dodano vrednost dolžan obračunati DDV, bo naročnik kot merilo upošteval ponudbeno ceno brez DDV povečano za DDV, ki ga je naročnik dolžan obračunati. V primeru, da ponudnik ni zavezanec za DDV in naročnik za transakcijo, ki je predmet naročila ni dolžan obračunati DDV, bo kot merilo upošteval ponudbeno ceno brez DDV.

postopek: MS/MŠ

Priloge:

1. Obrazec predračuna
2. Dokazilo, da je ponudnik pooblaščen serviser za proizvode proizvajalca WILO,
3. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

Kontaktna oseba s strani naročnika:

Mulej Stane

Služba za nabavo nemedicinskega materiala

E: stane.mulej@sb-celje.si ,tel. 041/765-324

Ponudbe pošljite na naslov elektronske pošte

Nabava2@sb-celje.si

z oznako EN_N_106 2026 SM/MŠ Redno vzdrževanje črpališč proizvajalca WILO za obdobje dveh let do najkasneje 23 .07. 2026 do 12 ure.

Pripravil: Mulej Stane

Vodja službe za nabavo nemedicinske materiala, opreme in storitev
Matjaž Štinek, univ. dipl. ekon

postopek: MS/MŠ

OBR- 1

OBRAZEC PREDRAČUNA

Ponudnik: _____

v postopku oddaje : **EN_N_106 2026 SM/MŠ****Redno vzdrževanje črpališč proizvajalca WILO za obdobje dveh let****Obrazec predračuna:**

	Storitev (Redno vzdrževanje črpališč proizvajalca WILO na 3 mesece)	Število kompletov	Cena za 1 komplet brez DDV	Skupaj brez DDV
1	Črpališče požarne vode pred Urgenco, vključno z merilnim ventilskim jaškom	8		
2	Črpališče poplavne in sive vode	8		
3	Kompaktno črpališče odpadne vode	8		
4	Črpališče poplavne vode požarnega dvigala	8		
5	Črpališče jašek (elektro koridor)	8		
Vrednost skupaj brez DDV:				
Znesek DDV:				
Skupaj z DDV:				

Ponudbena vrednost je pripravljena po sistemu na ključ. Končna ponudbena cena mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena in mora vključevati vse stroške (zavarovanje, dostave..), davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli dodatni stroški.

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: dobavo, dostavo, demontažo in montažo opreme, opravljanje storitev, vse potne stroške.

Obvezna priloga k ponudbi:

- Dokazilo, da je ponudnik pooblaščen serviser za proizvode proizvajalca WILO .

Opomba: 1 kpl = celoten strošek pregleda posameznega rednega vzdrževanja posameznega črpališča.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

postopek: MS/MŠ

Priloga 1

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-1-UPB2)

Podatki o ponudniku/podizvajalcu (v nadaljevanju ponudniku):

Naziv: _____

Naslov: _____

Matična številka: _____ -

Zakoniti zastopnik ponudnika _____ v postopku sklenitve pogodbe za evidenčno naročilo »**Redno vzdrževanje črpališč proizvajalca WILO za obdobje dveh let**«, naročniku **Splošna bolnišnica Celje** zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov posredujemo izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb z več kot 5-odstotnim deležem v lastništvu ponudnika vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Izjavljam, da je lastniška struktura ponudnika naslednja (*podatke lahko podate tudi v prilogi*):

1. Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

Ime in priimek/ Firma pravne osebe	Naslov prebivališča/ Sedež pravne osebe	Delež lastništva ponudnika

2. Podatki o udeležbi tihih družbenikov v lastništvu družbe:

Ime in priimek/ Firma pravne osebe	Naslov prebivališča/ Sedež pravne osebe	Delež lastništva ponudnika

3. Podatki o povezanih družbah s ponudnikom (v skladu s 527. členom ZGD-1-UPB3):

Firma pravne osebe	Sedež pravne osebe

S podpisom jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi, nična.

Seznanjeni smo, da je naročnik dolžan to izjavo oziroma podatke na njeno zahtevo predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije.

postopek: **MS/MŠ**

Datum:.....

Žig

Podpis odgovorne osebe

Kraj:.....

.....

Priloga 2

HIŠNI RED V OBJEKTU – IZVAJANJE DEL

Na podlagi določb razpisne dokumentacije sprejme ob prevzemu objekta oziroma dela objekta v uporabo za čas trajanja pogodbenih del določbe hišnega reda naslednji izvajalec:

Izvajalec: _____

1. UVODNA DOLOČILA

Investicijsko vzdrževalna dela potekajo v medicinskem okolju Splošne bolnišnice Celje. Na vseh deloviščih poteka oz. bo potekala zdravstvena dejavnost.

2. DELOVNO OKOLJE IN Z NJIM POVEZANE OMEJITVE

Izvajalec bo z investorjem pred pričetkom del opravil predhodni pregled in zapisniško ugotovitev zatečenega stanja objekta oziroma dela objekta, v katerem se bodo izvajala potrebna dela.

Ker se bodo dela na območju Splošne bolnišnice Celje izvajala na območju zdravstvene dejavnosti, kjer bo istočasno z izvajanjem GOI del in dobave in montaže opreme na območju bolnišnice potekal normalni bolnišnični delovni proces, bo potrebno dela na delovišču prilagajati in podrežati delu v teh objektih. Zato izvajalec del v določenih trenutkih ne bo mogel prosto razviti delovnega procesa kot na samostojnem gradbišču, kjer takšnih primerov ni.

Delo na objektu, kjer se bodo izvajala gradbena, obrtniška in instalacijska dela ter montirala oprema, mora izvajalec organizirati in prilagoditi tako, da ne bo v nobenem primeru motena zdravstvena dejavnost uporabnika. Izvajalec bo moral prilagoditi in dela organizirati skladno z danimi možnostmi zagotavljanja praznih prostorov glede na organizacijo dela v zgradbah, kjer se odvija zdravstvena dejavnost. Pri tem mora upoštevati tudi navodila in zahteve naročnika/uporabnika in svetovalnega inženirja, še posebej pri faznih izvedbah objektov.

Izvajalec mora pred pričetkom izvedbe pogodbenih del, ki bi kakorkoli posegala v obstoječ objekt bolnišnice (konstrukcija, instalacije), pridobiti soglasje za te posege od naročnika.

Izvajalec mora spoštovati zahteve Enote za obvladovanje bolnišničnih okužb (SPOBO). Izvajalec mora pred izvajanjem del z uporabnikom podpisati Obrazec, ki ga je pripravil SPOBO: ZAŠČITNI UKREPI PRI IZVAJANJU GRADBENIH DEL. Izvajalec ne sme vstopati v čiste prostore. V kolikor morajo zaradi delovnega procesa vstopiti v čisti prostor, morajo izpolnjevati in spoštovati izdana navodila in uporabljati ustrezna zaščitna sredstva in oblačila. Gibanje delavcev v čistem delu prostorov ni dovoljeno. Pooblaščen predstavnik uporabnika bodo nadzirali skupno izvajanje ukrepov iz varstva in zdravja pri delu na posameznih

postopek: MS/MŠ

gradbiščih ter spoštovanje izvajanja ukrepov s področja preprečevanja bolnišničnih okužb, pogodbeni izvajalec del in njegovi podizvajalci pa so dolžni upoštevati njihova navodila.

Zahteve SPOBO so tudi naslednje:

- upoštevanje prostorsko tehničnih smernic,
- dosledno ločevanje čistih in nečistih poti,
- ustrezni pristopi na oddelke,
- predvideti ustrezno zaščito gradbišča v času gradnje (protiprašne zaščite, redno suho in mokro čiščenje gradbišča in sosednjih prostorov, ki mejijo na gradbišče, vključno z dostopi, razne oblike mokrega tesnjenja na pripadajočih zaporah, ipd.). Sestavni del proti prašnih zaščit so tudi ukrepi na ventilacijskih sistemih in protipožarne zaščite. V manjšem delu bodo lahko potrebnečasne prevezave vpihovalnih, sesalnih elementov in požarnih javljalcev

Izvajalec mora opraviti tudi vsa tista dela, ki bodo začasno potrebna, tokom celotne gradnje, ki bodo omogočala nemoteno in varno izvajanje del na gradbišču in istočasno nemoteno opravljanje zdravstvenega procesa v zgradbi in oddelkih. Gre predvsem za določene zapore, prevezave vseh vrst instalacij, vse vrste zaščite pred prahom, izdelave prebojev, navezave na obstoječe instalacije, premostitve, preselitve prostorov, itd.).

Izvajalec mora zagotoviti ustrezno zaščito prostorov in opreme, ki neposredno mejijo na območje gradnje, kot tudi zagotoviti ustrezno zaščito tistih prostorov in opremo, kjer bo potekala sama gradnja. Izvajalec mora poskrbeti za to, da med izvajanjem pogodbe ne bo poškodoval ali kakorkoli poslabšal stanje obstoječega objekta. Po opravljenih delih mora izvajalec vzpostaviti prejšnje stanje pred izvedbo del, kar pomeni, da je dolžan prostore in opremo očistiti ter sanirati morebitne poškodbe, nastale zaradi izvajanja del.

Izvajalec mora po potrebi izvajati dela tudi izven rednega delovnega časa (popoldan, ponoči, sobote, nedelje, prazniki), zaradi obstoječe zdravstvene dejavnosti, ki je vezana na delovanje oddelkov in postopkov vezanih na delovni proces v bolnišničnih prostorih. V nočnem času med 22. in 6. uro dela niso dovoljena, razen v izjemnih primerih, ko to zahteva tehnologija dela in so dela vnaprej dogovorjena s predstojniki oddelkov v zgradbi, kjer se izvajajo dela.

Če bodo v objektu na območju izvajanja del (gradbišče) nastopili tudi drugi izvajalci za tista dela, ki niso predmet tega naročila, kot npr. izvajalci raznih GOI pomožnih del ipd., se pričakuje, da bo v takšnem primeru izvajalec tega naročila izvajal tudi vsa tista dela, ki so potrebna za koordinacijo večih izvajalcev hkrati in jih narekujejo predpisi o graditvi objektov ter varnosti in zdravja pri delu. Naročnik bo v takšnem primeru imenoval odgovornega vodjo gradbišča. Vodja gradbišča je tisti vodja del, ki ga v primeru, da na enem gradbišču izvaja gradnjo več izvajalcev, izmed vodij del imenuje naročnik. Vodja gradbišča odgovarja za usklajevanje dela vseh vodij del in odgovornih vodij posameznih del na gradbišču. Smiselno se aktivnosti uvedejo tudi za ukrepe varnosti in zdravja pri delu na gradbišču.

VODENJE IN PRIPRAVA DELA

postopek: MS/MŠ

V primeru, da je imenovan vodja del/gradbišča, je ta dolžan poleg aktivnosti, ki jih določa Zakon o graditvi objektov, tudi dnevno koordinirati in usklajevati vsa dela na gradbišču.

Izvajalec mora izvesti tudi vsa pripravljalna dela pred začetkom izvajanja del, kakor tudi vsa zaključna dela po koncu izvajanja del. Izvajalec mora izvesti vse Transporte, horizontalne in vertikalne dvige, spuste in Transporte materiala ter druga potrebna dela na poti do mesta vgradnje. Nadalje izvajati sprotne čiščenje delovišč in transportnih poti, končno (finalno) čiščenje prostorov in vzpostavitev vseh naprav in opreme ter prostorov v stanje pred izvedbo del (v stanje ob zapisniški ugotovitvi pred izvajanjem del).

Delo, dostava materiala in opreme na gradbišče morata biti organizirana tako, da ne motita dostopa urgentnih vozil do posameznih vhodov v objekte.

Na območju bolnišnice ni mogoče organizirati začasnih in trajnih deponij materiala, organiziran mora biti sproti odvoz in dovoz materiala. Zato morajo izvajalci del in dobavitelji opreme poskrbeti za sproti odvoz embalaže, gradbenega materiala in opreme.

Tokom izvajanja del je izvajalec dolžan sodelovati s pooblaščenimi osebami naročnika, uporabnika, odgovornimi projektanti posameznih faz in požarne študije, predstavniki strokovnega nadzora, koordinatorjem varstva pri delu, predstavniki finančnega nadzora, raznih inšpekcijskih organizacij ipd.

Izvajalec mora pred pričetkom posameznih vrst del posredovati odgovornemu nadzorniku in projektantu v pregled in potrditev ustrezne materiale in opremo po tehničnih zahtevah projektne dokumentacije in popisov del s priloženimi izjavami o skladnosti (CE) ali tehničnimi soglasji (SIST).

VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU, VARSTVO OKOLJA, ENERGETSKA UČINKOVITOST

Izvajalec mora pred izvajanjem del z uporabnikom podpisati Sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču.

Pogodbeni izvajalec del mora za sebe, za svoje partnerje v skupni ponudbi, za svoje podizvajalce ter vse gospodarske subjekte, ki izvajajo dela na gradbišču, upoštevati, spoštovati in izvajati vso veljavno zakonodajo na področju varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva, ki velja v Republiki Sloveniji. Izvajalec mora zagotoviti, da se uporablja zaščitna oprema in delovni pripomočki, ki imajo opravljene vse zakonsko predpisane preglede in izdane zakonsko predpisane listine.

Izvajalec del mora postaviti svojo gradbiščno el. omarico za potrebe izvajanja del na gradbišču, če jo potrebuje. El. omarica mora biti ustrezno certificirana z opravljenimi potrebnimi pregledi in meritvami, ter priključena na omrežje na mestu, ki ga bo določil uporabnik.

Pogodbeni izvajalec del, njegovi partnerji v skupni ponudbi, njegovi podizvajalci in drugi gospodarski subjekti na gradbišču, morajo pri svojem delu upoštevati vso relevantno zakonodajo v Republiki Sloveniji iz področja varstva okolja.

Pri tem je potrebno upoštevati načela za:

- ustrezno izbiro in strokovno vgradnjo vseh vrst in oblik materialov, opreme;
- učinkovitost izrabe naravnih virov (energetska učinkovitost, učinkovita raba vode in surovin);

postopek: MS/MŠ

- okoljska učinkovitost (uporaba najboljših razpoložljivih tehnik, uporaba referenčnih dokumentov, nadzor emisij in tveganj, zmanjšanje količin odpadkov in ločeno zbiranje odpadkov);
- odvoz demontirane opreme, odpadnega gradbenega materiala, opreme in vseh vrst embalaže na pooblašcene deponije oziroma pooblašcene institucije, ki se ukvarjajo z reciklažo;
- trajnostna dostopnost (spodbujanje okolju prijaznejših načinov prevoza);
- zmanjševanje vplivov na okolje (izdelava poročil o vplivih na okolje oz. strokovnih ocen vplivov na okolje za posege, kjer je to potrebno).

Izvajalec mora v primeru GOI del:

- primerno urediti delovišče,
- upoštevati navodila in priporočila odgovornih oseb SBC,

Datum: Žig

Podpis izvajalca del:

postopek: MS/MŠ